|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **지원부문** □ 재무회계 | | | | | | | |
| **인적사항** | | | | | | | |
| 사진  (3x4) | |  | 성명 : |  | **병역사항** |  | |
|  | 성별 : |  | 군별 : | | |
|  | 생년월일 : |  | 계급 : | | |
|  | 이메일 : |  | 미필사유 : | | |
|  | 핸드폰번호 : | | | | |
|  | 주소 : | | | | |
| **학력사항** 최근졸업순 | | | | | | | |
| 기간 | 학교 명 | | 전공 | 학점 | 제적사항 | | |
| ~ | 대학원 | | 과 | /4.5 | 졸업/재학/중퇴 | | |
| ~ | 대학교 | | 과 | /4.5 | 졸업/재학/중퇴 | | |
| ~ | 고등학교 | |  |  | 졸업/재학/중퇴 | | |
| **경력사항** 최근직장순 | | | | | | | |
| 기간 | 경력명 | | | 사용기술 | | | |
| .~ |  | | |  | | | |
| ~ |  | | |  | | | |
| ~ |  | | |  | | | |
| **사회활동 경험** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **어학 및 자격사항** | | | | | | | |
| 자격증 명 | | | 점수/급수 | 취득일 | | | |
|  | | |  |  | | | |
|  | | |  |  | | | |
|  | | |  |  | | | |
|  | | |  |  | | | |
| **지원부문 관련 보유 기술** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **수행 프로젝트 및 포트폴리오** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **지원자가 생각하는 회계담당자가 갖추어야 할 가장 중요한 덕목은 무엇이며 회계업무에 지원한 동기에 대하여 서술하시오.** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 유의사항 | | | | | | |
| 1. 지원자는 지원서의 기재사항에 대한 책임을 지며, 기재사항이 사실과 다른 경우에는 합격 또는 근로계약이  취소 될 수 있습니다.  2. 포트폴리오 관련 파일은 모두 하나로 압축하여 첨부 바랍니다.  3. 파일명에 본인의 이름과 지원분야를 기입해주십시오. 지원분야\_성명.zip  4. 서류전형 이후 합격자는 개별 통보합니다. | | | | | | |
| 상기 기재 사실과 내용에 대해 이상 없음을 확인하며,  위와 같이 제출 합니다. | | | | | | |
| 년 월 일  작성자 : | | | | | | |

